**Техническое задание**

**на оказание услуг по организации участия самозанятых граждан в торгах на электронных торговых площадках (44-ФЗ, 223-ФЗ)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование и требования к оказанию услуг | **1. Содержание услуги:**  Оказание услуг по организации участия самозанятых граждан в торгах на электронных торговых площадках (44-ФЗ, 223-ФЗ), в том числе:  - аккредитация на необходимых площадках (федеральные, коммерческие);  - поиск и рассылка тендеров в соответствии с запросом самозанятых  граждан (с использованием поисковиков Тендерплан, Seldon, Контур-Закупки и т.д.);  - подготовка документов к закупке (Форма 2);  - содействие самозанятым гражданам участию в торгах;  - содействие в организации электронного документооборота;  - содействие в организации доступа к электронной системе для участия в торгах.  .  **2. Содержание работ по услуге:**  2.1. В рамках услуги по организации участия самозанятых граждан в торгах на электронных торговых площадках (44-ФЗ, 223-ФЗ), на исполнителя возлагаются следующие функции:  2.1.1. Аккредитация на необходимых площадках (федеральные, коммерческие):  Аккредитация на электронных площадках должна осуществляться с предварительного анализа деятельности самозанятых граждан по наличию закупок в соответствии с профессиональной направленностью самозанятых граждан на электронных площадках (в т.ч. коммерческих) для правильного выбора электронной подписи (обычной квалифицированной или с возможностью расширенного доступа к коммерческим площадкам). Должна быть оказана помощь (в том числе консультационного характера) по регистрации (восстановлению доступа) в кабинете на Госуслугах для корректной работы через ЕРУЗ.  Исполнитель осуществляет аккредитацию в следующем порядке:  - Подготовка пакета документов, необходимых для аккредитации;  - Аккредитация в ЕИС на 8 федеральных площадках (Сбербанк АСТ, АСТ ГОЗ, ЭТП ГПБ, Zakaz.rf,ЭТП РАД (gz.lot-online). ТЭК-Торг, РТС-Тендер, Росэлторг, etp-ets (НЭП).  - Аккредитация в коммерческих секциях (корпоративных клиентов, ГК Газпром, Росатом, Росгео, Русгидро, Ростех, Ростелеком, Россети, УТП-Сбербанк (секции: Почта России, ПАО Сбербанк, ПАО Транснефть, РЖД-Строй), ИнтерРАО, ПАО «НК Роснефть», Газпромбурение, Закупки корпоративных заказчиков и торговый портал), com.roseltorg.ru, Секция ОАО РЖД. Закупки группы Газпром-нефть, SberB2B.ru и прочие.  - Полное сопровождение аккредитации на АСТ ГОЗ для настройки полноценной работы в закрытых закупках).  - Аккредитация на коммерческих площадках: B2B-Center, ESTP.rf, ETPRF, отс-marcet, отс-ru, ЭТП Торги-223, Фабрикант; Zakupki-ru,Транснефть, Лукойл, ТМК-Групп,Татнефть, ПолюсАлдан (Полюс.Золото), «Южная металлургическая компания», ЭП АО Биржа Санкт-Петербург, ONLINECONTRACT, ТендерПро, Заволжские просторы (tender-arc.ru), ФосАгро, Автодор, B2B-Energo, и прочие.  - market-rts.tender, BP.zakazrf.ru, Интернет-магазин ТЭК-Торг, АЕТП Березка, Портал поставщиков, ЗМО республики Башкортостан, ЗМО РТС-Тендер и прочие.  - Дополнительная аккредитация в соответствии с требованиями Положения № 99 «Об установлении Дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов» от 04.02.2015г.  **2.1.2. Поиск и рассылка тендеров в соответствии с запросом самозанятых граждан (с использованием поисковиков Тендерплан, Seldon, Контур-Закупки и т.д.)**:  **-** подбор индексов и фильтров для корректной настройки реестров по деятельности самозанятых граждан;  **-** подбор наиболее корректного поисковика по деятельности самозанятых граждан;  **-** настройка автоматической рассылки реестров (при необходимости);  **-** автоматический и ручной контроль отправляемых реестров на постоянной основе;  **-** анализ и обсуждение полученных реестров с самозанятыми гражданами – получателями услуг).  **2.1.3. Подготовка документов к закупке (Форма 2):**  **-** изучение совместно с самозанятым гражданином необходимости оплаты обеспечения на спец. счет и/или оплаты тарифа площадки;  **-** консультирование и помощь в получении банковской гарантии (с последующей ее предварительной проверкой) для обеспечения заявки, контроль за своевременным получением номера реестровой записи БГ;  **-** анализ выбранных закупок (при необходимости) на предмет состава конкурентной среды у конкретного заказчика или по выбранной самозанятым гражданином тематике;  **-** анализ документации (конкурсной, аукционной) на соответствие соблюдений требованиям законодательства по 223-ФЗ, ГК РФ);  **-** помощь (при необходимости) в анализе документации на предмет рентабельности участия в закупке;  **-** подготовка Формы-2 /пакета Форм документации по требованию заказчика;  **-** анализ предоставления всех необходимых документов в составе заявки, ознакомление самозанятых граждан со сроками действия документов, возможных способов их получения), изучение вопроса о том, в каком виде должны быть предоставлены документы и есть ли на это особые требования документации;  **-** анализ проекта контракта, сроков исполнения его и сроков оплаты;  **-** подведение итогов и осуществления понимания у самозанятых граждан о необходимости 100%-го снижения рисков отклонения заявок.  **2.1.4. Содействие самозанятым гражданам участию в торгах:**   * Размещение информации о товаре участника на порталах поставщиков, витринах, маркетах (отс-market, Портал поставщиков Московской области, Портал поставщиков СПБ, В2В ЗаказРФ, РТС-маркет Сбер В2В, ООО РТ-Комплектимпекс и проч.), а также размещение электронного Предварительного Предложения в соответствии с ч.12 ст.93 44-ФЗ. * Постоянно систематическое оказание помощи в получении практических навыков самозанятыми гражданами по работе на ВСЕХ этапах работы в торгах, начиная от аккредитации на ЭТП и заканчивая подписанием Контракта. * Проведение всех этапов работы на площадках под непосредственным руководством Исполнителя в офисе Исполнителя или офисе клиента.   - Краткое ознакомление с Законодательством в сфере закупок по вопросам, касающимся непосредственно выбранных самозанятыми гражданами тендеров и прохождения этапов в работе с ними.  **2.1.5. Содействие в организации электронного документооборота:**  - Подбор электронной подписи для самозанятых граждан;  - Подготовка документов для выдачи электронной подписи с последующей подачей заявки;  - Выдача подписи самозанятому гражданину с присвоением необходимых прав для организации участия в закупках на электронных торговых площадках. Исполнитель обязуется взять на себя расходы по получению доступа к электронному документообороту самозанятого гражданина.  **2.1.6. Содействие в организации доступа к электронной системе для участия в торгах:**  - Установка рабочего места пользователя электронного документооборота при необходимости;  - Установка КриптоПро;  - Установка рабочего места пользователя Единой информационной системы (при необходимости) с присвоением статуса Поставщика (участника закупок). |
| 1. Заказчик | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел-Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области |
| 1. Срок оказания услуг | **С даты подписания договора по 30 ноября 2023 года** |
| 1. Место оказания услуг | Волгоградская область |
| 1. Получатели услуг | Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области (далее - самозанятые граждане).  Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель. |
| 1. Цели и задачи использования результатов услуг | Цель:  - обучение, оказание содействия самозанятым гражданам, повышение их компетентности в развитии деятельности предприятий через государственные закупки, формирование единой системы оказания консультационно-информационной поддержки самозанятым гражданам по вопросам работы в сфере государственных закупок.  - повышение компетентности самозанятых граждан в сфере госзаказа, заинтересованных в развитии свой деятельности через государственные торги, повышение конкурентоспособности, выявление новых рынков сбыта через электронные закупки. |
| 1. Объем услуг | В период действия договора исполнитель должен обеспечить предоставление услуг в следующем объеме:  1. Услуга по организации участия самозанятых граждан в торгах на электронных торговых площадках (44-ФЗ, 223-ФЗ), а именно:  - Аккредитация на необходимых площадках (федеральные, коммерческие);  - Поиск и рассылка тендеров в соответствии с запросом самозанятых  граждан (с использованием поисковиков Тендерплан, Seldon, Контур Закупки и т.д.);  - Подготовка документов к закупке (Форма 2);  - Содействие самозанятым гражданам участию в торгах;  - содействие в организации электронного документооборота;  - содействие в организации доступа к электронной системе для участия в торгах.  Количество получателей услуг – не менее 30 самозанятых граждан, осуществляющих свою деятельность на территории Волгоградской области;   * Количество услуг для одного самозанятого гражданина не должна превышать общей стоимости 25 000 рублей. * Период оказания услуг - с даты подписания договора по 30 ноября 2023 года. |
| 1. Общие требования к оказанию услуг | - Подготовка самозанятых граждан к самостоятельной работе на электронных площадках, помощь в работе с госзакупками, должна осуществляться непосредственно с помощью личного взаимодействия в офисе получателя услуг или офисе Исполнителя в рабочее время по запросу самозанятого гражданина (график взаимодействия устанавливается индивидуально, по необходимости).  - Консультирование по вопросам участия самозанятых граждан должно также дополнительно проводиться с помощью телефонной связи, с помощью интернет-ресурсов. По завершении оказания услуг Заказчик подписывает с Исполнителем акт оказанных услуг с указанием перечня оказанных услуг.  - Исполнитель обязан оказать услугу по заявке самозанятого гражданина.  - Исполнитель обязан согласовать заявку на услугу самозанятого гражданина с Заказчиком.  - В течении срока действия договора организовать и провести необходимое количество мероприятий по вопросам работы на электронных площадках.  - По необходимости согласовать с самозанятым гражданином план каждого мероприятия.  - Осуществлять помощь в организации работы по закупкам на электронных торговых площадках по требованию самозанятого гражданина.  - Добросовестно, качественно и своевременно оказывать услуги самозанятым гражданам.  - Оказывать услуги в рамках договора бесплатно самозанятым гражданам без взимания дополнительных денежных средств.  - Оказать услуги без предварительной оплаты, используя собственные оборотные средства. |
| 1. Требования к квалификации исполнителя (непосредственных исполнителей), опыту оказания подобных услуг | Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в той области, в которой они готовы оказывать услуги или иметь опыт работы в той области, в которой они готовы оказывать услуги. |
| 1. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг | Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказанных услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуг по настоящему Договору.  Исполнитель предоставляет отчет по истечении 30 (тридцать) календарных дней по факту оказания услуг, в течении действия договора.  В выставленном Исполнителем акте оказанных услуг за период действия договора указывается количество услуг, с указанием стоимости каждого вида услуг и общей стоимости.  Услуги не оплачиваются в случае, если в ходе проверки отчётной информации:  -услуги не подтверждены самозанятым гражданином;  -услуги предоставлены не в полном объеме. |
| 1. Требования к отчётной информации | Исполнитель предоставляет итоговую отчетность по исполнению договора по факту оказания услуг не позднее 3-х рабочих дней с момента оказания услуг и должна содержать:  Аналитический отчёт о проделанной работе и(или) оказанных услугах в соответствии с техническим заданием на бумажном и электронном носителях (USB флеш карта, CD диск и иные). Должен состоять:   * титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору; * описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, характеристику целевой аудитории, количество участников, описание механизма оказания услуги, количественные и качественные показатели реализации, не менее трех отзывов участников.  1. Заявка на получение услуги (Приложение № 3). 2. Скриншот с сайта ФНС в электронном виде о проверке статуса налогоплательщика (для самозанятых) (https://npd.nalog.ru/check-status). 3. Опросный лист установленной формы (Приложение № 2). 4. Журнал учета лиц, получивших лиц (Приложение № 1).   Итоговый отчет предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде (формат А4), а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы), в формате презентаций. |

**Приложение к Техническому заданию №1**

Форма журнала

Журнал учёта лиц, получивших государственную поддержку по оказанию услуг по организации участия самозанятых граждан в торгах на электронных торговых площадках по договору №\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения мероприятия** | **Наименование юр. лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя** | **ИНН** | **ОКВЭД** | **Контактные данные** | **Электронная почта** | **Место регистрации юридического лица (Муниципальное образование / городской округ)** | **Место проведения мероприятия** | **КАТЕГОРИЯ СУБЪЕКТА**  **(6-микро,**  **3-средний,**  **2-малый)** | **Срок оказания поддержки** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

мп.

**Приложение к Техническому заданию №2**

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**Наименование (ИП, ООО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ваше мнение о качестве предоставленной комплексной услуге по поддержке самозанятых граждан, оказанной Центром поддержки предпринимательства Волгоградской области в рамках государственной поддержки.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Удовлетворен (+)** | **Частично удовлетворен**  **(+)** | **Неудовлетворен (+)** | **Комментарии получателя услуги** | **Причины неудовлетворенности услугой** |
| Оказание услуги по организации участия самозанятых граждан в торгах на электронных торговых площадках (44-ФЗ, 223-ФЗ) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель юридического лица  /индивидуальный предприниматель) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| м.п. |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. |

**Приложение к Техническому заданию № 3**

Заявка

физических лиц, применяющих специальный налоговый режим

«Налог на профессиональный доход» (самозанятые граждане)

для получения государственной поддержки (услуги)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Оказание услуги по организации участия самозанятых граждан в торгах на электронных торговых площадках (44-ФЗ, 223-ФЗ) |
| Сфера деятельности |  |
| Муниципальный район |  |
| Телефон/факс |  |
| E-mail |  |
| Ф.И.О. |  |
| ИНН |  |
| Дата регистрации |  |
| Дополнительная информация |  |

Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявке на участие в получении услуги государственной поддержки, достоверны и, что заявитель и представленные им сведения соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Заявитель **дает согласие** на обработку и использование персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка дата